

УТВЕРЖДАЮ  
Управляющий ГУ «Гомельский  
областной центр по обеспечению  
деятельности бюджетных  
организаций в сфере  
здравоохранения»



Н.Е.Савостьянова

«11» января 2022 г.

## ПОЛИТИКА ОПЕРАТОРА в отношении обработки персональных данных

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика обработки персональных данных (далее – Политика) в государственном учреждении «Гомельский областной центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций в сфере здравоохранения» (далее – Центр) определяет основные принципы, цели и способы обработки персональных данных, перечень обрабатываемых в Центре персональных данных, условия их обработки, функции Центра при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных и обязанности Центра как оператора.

2. Политика разработана с учетом требований Конституции Республики Беларусь, Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон), иных актов законодательства, в том числе о персональных данных.

3. В целях реализации положений настоящей Политики в Центре разрабатываются локальные правовые акты, регламентирующие вопросы обработки персональных данных субъектов, в том числе:

Положение об обработке и защите персональных данных в Центре;  
иные локальные правовые акты и документы.

4. Для целей настоящей Политики используются термины и их определения, предусмотренные Законом.

### ГЛАВА 2 ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАнных

5. Центр, являясь оператором, осуществляет обработку персональных данных:

работников Центра, в том числе бывших работников, а также их родственников;

работников главного управления по здравоохранению Гомельского областного исполнительного комитета (далее – ГУЗО);

кандидатов на трудоустройство в Центр;

работников здравоохранения;

посетителей;

граждан, подавших (подающих) обращения.

6. Обработка персональных данных в Центре осуществляется на основе следующих принципов:

законности и обоснованности;

прозрачности обработки персональных данных;

соразмерности заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

соответствия заявленным целям их обработки. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями;

обеспечения на всех этапах обработки справедливого соотношения интересов всех заинтересованных лиц;

получения согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев обработки без согласия, предусмотренных законодательством;

обеспечения достоверности обрабатываемых персональных данных;

соблюдения порядка и сроков хранения персональных данных.

7. Персональные данные обрабатываются в Центре в целях:

обеспечения соблюдения Конституции Республики Беларусь, иных актов законодательства, в том числе приказов Министерства здравоохранения Республики Беларусь, ГУЗО, локальных правовых актов Центра;

осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Центр, в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.12.2019 № 475 «Об обеспечении деятельности бюджетных организаций», Уставом, иными актами законодательства;

оформления и регулирования трудовых отношений с работниками Центра, в соответствии с абзацем 8 статьи 6 Закона;

рассмотрения возможности трудоустройства в Центр, в соответствии с пунктом 3 статьи 4 Закона;

ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования, и предоставления таких сведений в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, в соответствии с абзацем 7 статьи 6 Закона;

заполнения и передачи в уполномоченные организации требуемых форм отчетности, в случаях и порядке, установленном законодательством;

подготовки информации, представляемой в органы статистики, в соответствии с абзацем 12 статьи 6 Закона;

осуществления административных процедур, в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»;

предоставления в вышестоящие и иные государственные органы сведений, включающих персональные данные, в случаях и порядке, установленном законодательством;

обработки обращений и запросов от субъектов персональных данных, в соответствии с Законом Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»;

выпуск доверенностей и иных уполномочивающих документов, в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь;

исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством об исполнительном производстве;

проведения мероприятий и обеспечения участия в них субъектов персональных данных;

внутреннего информационного обеспечения;

в иных законных целях.

8. Центр осуществляет обработку персональных данных путем сбора, систематизации, хранения, изменения, использования, обезличивания, блокирования, распространения, предоставления, удаления, в том числе с использованием информационных систем.

Источником получения персональных данных являются:

субъект персональных данных (его представитель);

вышестоящие и иные государственные органы и организации, в том числе иностранные;

организации здравоохранения Гомельской области, в т.ч. учреждения образования по медицинскому профилю;

общедоступные источники.

### ГЛАВА 3

## ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9. Центр обрабатывает основные и дополнительные персональные данные, в том числе относящиеся к категории общедоступных, а также специальные и биометрические (фотография) персональные данные для достижения целей, предусмотренных пунктом 7 настоящей Политики, и в иных случаях, предусмотренных законодательством, в пределах компетенции.

10. Обработка генетических персональных данных в Центре не осуществляется.

### ГЛАВА 4

## ФУНКЦИИ ЦЕНТРА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11. Центр при осуществлении обработки персональных данных: принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства о персональных данных, в том числе издает локальные правовые акты, определяющие политику в области обработки и защиты персональных данных в Центре;

принимает организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним лиц, не осуществляющих непосредственную их обработку, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

назначает лиц ответственных за осуществление общего и внутреннего контроля за обработкой персональных данных и технической защиты;

ознакамливает работников Центра, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства и локальных правовых актов Центра о персональных данных, обучает указанных работников;

обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике путем размещения на официальной сайте в глобальной компьютерной сети Интернет;

сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при

обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством;

прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством;

совершает иные действия, предусмотренные законодательством.

## ГЛАВА 5 ПОРЯДОК ДОСТУПА И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ЦЕНТРЕ

12. Персональные данные в Центре обрабатываются с согласия субъекта персональных данных на их обработку, если иное не предусмотрено законодательством.

В случае необходимости получения Центром согласия субъекта персональных данных в таковом указываются: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения, идентификационный номер, а в случае отсутствия такого номера – номер документа, удостоверяющего личность и иные необходимые для целей обработки данные (приложение 1).

Согласие субъекта может быть получено в письменной, электронной и иной форме, предусмотренной законодательством.

13. В рамках, установленных договором от 04.05.2020 № 1 об оказании услуг для обеспечения деятельности бюджетной организации, Центр осуществляет обработку персональных данных от имени ГУЗО и (или) в его интересах, при этом такая обработка осуществляется на основании договора поручения, где Центр выступает уполномоченным лицом.

В случае, если для обработки персональных данных необходимо согласие субъекта, такое согласие получает ГУЗО.

Порядок обработки Центром персональных данных от имени ГУЗО и (или) в его интересах установлен главой 7 Положения об обработке и защите персональных данных в Центре.

14. В целях внутреннего информационного обеспечения Центр может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

15. Доступ к обрабатываемым в Центре персональным данным разрешается работникам Центра, иным работникам здравоохранения – на основании решения, распоряжения управляющего Центра.

Работники Центра, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, дают обязательство о соблюдении конфиденциальности персональных данных.

16. Сроки хранения персональных данных определяются в соответствии с постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140 «О перечне типовых документов Национального архивного фонда Республики Беларусь».

## ГЛАВА 6 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА КАК ОПЕРАТОРА

17. Субъекты персональных данных имеют право на:  
отзыв согласия на обработку персональных данных;  
получение информации, касающейся обработки персональных данных, и изменение персональных данных;  
получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам;  
требование прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления;  
обжалование действий (бездействия) и решений Центра, связанных с обработкой персональных данных.

Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Центра, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь (далее – НЦЗПД) в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

Принятое НЦЗПД решение может быть обжаловано субъектом персональных данных в суд в порядке, установленном законодательством.

18. Центр как оператор, осуществляющий обработку персональных данных, обязан:

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами, либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательством;

уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как Центру стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством о персональных данных.

## ГЛАВА 7 КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

19. Контроль за соблюдением работниками Центра законодательства о персональных данных осуществляется с целью предотвращения и выявления нарушений в области персональных данных, выявления

возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

20. Общий контроль за организацию обработки персональных данных в Центре, а также за соблюдением законодательства о персональных данных осуществляется юрисконсультом.

21. Внутренний контроль за обработкой персональных данных, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных, обрабатываемых в соответствующем структурном подразделении Центра, возлагается на руководителей таких подразделений.

## ГЛАВА 8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

22. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством.

23. В случае если какое-либо положение Политики признается противоречащим законодательству, остальные положения остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным или измененным в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству.

24. Центр имеет право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных. Действующая редакция Политики постоянно доступна в сети Интернет на сайте <http://gomeluzo.by/centr.html>.



Приложение 1  
к Политике оператора  
в отношении обработки  
персональных данных

ОБРАЗЕЦ письменного согласия субъекта персональных данных на  
обработку персональных данных

<p>Заявление « ____ » _____ 20__ г.</p>	<p>Управляющему ГУ «Гомельский областной центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций в сфере здравоохранения»</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, инициалы)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Я, _____, дата рождения: _____, идентификационный номер: _____, в соответствии со статьей 5 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.</p> <p>С моим правом отозвать свое согласие в порядке, установленном Законом Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных», ознакомлен(а).</p>	
<p>_____</p> <p>(подпись)</p>	<p>_____</p> <p>(фамилия, инициалы)</p>